

경북자동차임베디드연구원 직원채용 공고 제2022-3호

경북자동차임베디드연구원 직원 채용을 아래와 같이 공고하오니 역량있는 인재 여러분의 많은 지원 바랍니다.

2022. 8. 19.

경북자동차임베디드연구원장

1 모집개요

직종	지원분야	인원	모집내용		
계약직	건축관리	1명	자격 요건	전공	· 건축계열
				학위	· 전문학사 이상(예정자 포함)
				경력	· 건축분야 산업기사 이상 자격증 소지자 및 해당 직무에 5년 이상 종사한 사람
			직무내용		· 지식산업혁신센터 건립시공 업무수행
			우대사항		· 건축관리 분야 유경험자
			계약기간		· 채용시 ~ 2022. 12. 31.
	시제품 제작	1명	자격 요건	전공	· 무관
				학위	· 학사학위 취득자 이상(예정자 포함)
			직무내용		· 3D프린터 및 3D스캐너 장비유지보수 · 자동차 부품 및 시제품 제작 지원
			우대사항		· 3D프린터 분야 유경험자
			계약기간		· 채용시 ~ 2022. 12. 31.
	SMT운용	1명	자격 요건	전공	· 무관
				학위	· 고졸 이상
			직무내용		· SMT 장비운영 및 시제품 제작지원 · PCB 회로설계
			우대사항		· SMT 분야 유경험자
			계약기간		· 채용시 ~ 2022. 12. 31.

※ 계약기간은 사업기간에 따라 1년 단위로 연장 가능

② 공통 지원자격

- 남자는 병역필 또는 면제자
- 연구원 「신규직원임용규정」 임용결격사유에 해당되지 아니한 자
- 해외여행에 결격사유가 없는자
- 채용 신체검사기준에 결격사유가 없는 자

③ 채용형태

- 고용형태 : 계약직 3명
- 근무지역 : 경북 영천시 명산길 97-70 (경북자동차임베디드연구원)
- 보수 및 근무조건 등은 연구원 규정에 의거 결정

④ 응시원서 교부 및 접수

- 접수기간 : 2022. 8. 19. ~ 8. 26. 18:00 까지
- 접수방법
 1. 이메일 : info@givet.re.kr ※ PDF 형식 파일로 병합하여 송부
(파일명) 지원분야_성명.pdf → 건축관리_홍길동.pdf
 2. 등기우편 : 우)38822 경북 영천시 명산길 97-70(녹전동)
 3. 방문접수 : 경북자동차임베디드연구원 경영기획실 1층

⑤ 제출서류

- 경북자동차임베디드연구원 응시원서 (별지1)
 - ※ 연구원 서식 외 지원서는 접수 불가
- 개인정보수집 및 이용동의서 (별지2)

○ 증빙서류

구분	증빙서류
기본사항	• 주민등록초본 1부 (병역사항, 주소변동 등 말소사항 포함)
학력사항	• 졸업 증명서 1부
경력사항	• 경력증명서, 건강보험자격득실 확인서 등 각 1부 (해당자)
자격사항	• 자격증/등록증 혹은 합격통지서 사본 각 1부 (해당자)

6 전형절차 및 일정

○ 1차 서류전형

- 자격요건, 응시원서 준비성, 업무적합성 근무경력, 관련 분야 경력등을 심사하고 모집 분야별 인원의 2배수 이상을 선발하여 면접 실시

지원분야	심사기준 및 항목별 배점	
	내용	배점기준 및 배점
공통	자격요건	여/부
	경험 또는 경력사항	50점
	자기소개서	30점
	우대사항	20점

○ 2차 면접전형 (1차 서류전형 합격자에 한함)

- 자기소개, 업무능력, 기본 역량, 발전 가능성, 관찰평가 등을 심사
- 면접심사결과 최고득점자를 최종 합격자로 선발

지원분야	심사기준 및 항목별 배점	
	내용	배점기준 및 배점
공통	인성 및 자질	20점
	자기소개 및 주제발표	20점
	전문지식과 그 응용능력	30점
	성실성 및 창의성	20점
	시사상식	10점

※ 응시포기, 합격취소 등을 대비해 예비후보자 선정 가능

○ 채용일정

구 분	시 행 일 정	비 고
채용공고 및 원서접수	2022. 8. 19 ~ 8. 26.	· 홈페이지 외
서류전형 심사	2022. 8. 29.	· 2층 대회의실
서류전형 합격자 발표	2022. 8. 29.	· 홈페이지/개별통보
면접전형 심사	2022. 8. 31.	· 2층 대회의실
최종 합격자 발표	2022. 9. 1.	· 홈페이지/개별통보
직원임용	2022. 9월 중	

※ 상기일정은 연구원의 사정에 따라 변경될 수 있음

7 기타사항

- 채용 응시자는 자격요건 등을 검토 후 지원분야 한 분야만 지원가능 하며 다른 분야에 복수 지원은 할 수 없습니다. 원서 마감 이전까지 입사지원서 등 제출서류의 기재 내용을 수정 보완 접수를 할 수 있으나 마감시간 이후에는 수정하거나 추가할 수 없습니다.
- 잘못된 입사지원서(서명누락, 오기재, 허위제출 등을 포함) 및 증빙자료 미제출로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 제출서류 중 허위사실이 있는 자, 임용결격사유 해당자, 연락 불능자와 정당한 사유 없이 채용결정 통보 후 10일 이내 임용에 응하지 아니한 자는 응시무효 또는 합격임용을 취소할 수 있습니다
- 블라인드 채용 방식에 따라, 입사지원서 작성 시 자기소개서에 직·간 접적으로 본인의 성명, 학교명, 가족관계, 지인 등의 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다. 편견을 발생시킬 수 있는 개인정보 일체는 심사위원에게 제공되지 않습니다.

- 우선 협의 대상자 중 실격자 또는 입사 포기자 발생 시 차점자를 최종 합격자로 선정할 수 있으며 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 서류 반환 등 제출된 서류에 관한 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조」에 근거하여 청구기간 내에 요청한 지원자에 한해 서류 일체를 반환할 예정입니다. 다만, 이메일로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- 기타 상세한 내용은 경영기획실(☎054-339-0012)로 문의하시기 바랍니다.