## [붙임] 직원채용 공고(제2025-1호)

# 경북자동차임베디드연구원 직원채용 공고

경북자동차임베디드연구원에서 지역산업의 발전 및 육성과 신성장 동력창출을 위해서 유능하고 역량 있는 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2025. 1. 2.

## 경북자동차임베디드연구원장

#### ① 모집개요

모집분야	인원	모집내용		
기간직 :		자격	전공	• 공학계열
		요건	학위	· 학사이상(예정자포함)
	1명	직무내용*		·R&D 과제기획 및 수행
				· 자동차부품 설계 해석 및 분석업무 수행
		계약기간		·채용시 ~ 2025. 12. 31.

- ※ 업무평가에 따라 계약기간 연장가능 (과제수행기간 내)
- ※ 과제명 : AI기반 기초제조산업 디지털혁신 플랫폼 지원사업 (사업기간 2024. 6. 1. ~ 2026. 12. 31.)
- \* 세부직무내용은 직무기술서(별지3) 참조

#### ② 공통지원자격

- ㅇ 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- ㅇ 연구원「신규직원임용규정」임용결격사유에 해당되지 아니한 자
- ㅇ 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없는 자
- ㅇ 가점사항 : 취업지원대상자, 장애인, 의사상자 등<별첨 가산점 기준참조>

#### ③ 채용형태

o 고용형태 : 기간직 1명

ㅇ 근무지역 : 경북 영천시 명산길 97-70(경북자동차임베디드연구원)

ㅇ 보수 및 근무조건 등은 연구원 규정에 의거 결정

#### 4 응시원서 교부 및 접수

o 접수기간: 2025. 1. 2. ~ 1. 13. 18:00 까지

ㅇ 접수방법

1. 이메일 : <u>info@givet.re.kr</u> **※ 하나의 PDF 파일형식으로 병합하여 송부** 파일명) 연구개발 성명.pdf

2. 등기우편 : 우) 38822 경북 영천시 명산길 97-70(녹전동)

3. 방문접수 : 경북자동차임베디드연구원 경영기획실 1층

#### 5 제출서류

o 경북자동차임베디드연구원 응시원서 (별지1)

※ 연구원 서식 외 지원서는 접수 불가

o 개인정보수집 및 이용동의서 (별지2)

ㅇ 증빙서류

구 분	증 빙 서 류
기본사항	• 주민등록초본 1부 (병역사항, 주소변동 등 말소사항 포함)
학력사항	• 졸업 증명서 또는 예정서 1부
경력사항	• 경력증명서, 건강보험자격득실 확인서 등 각 1부 (해당자)
교육사항	•(정규교육) 대학·대학원 등 성적증명서 1부 •(직업교육) 고용노동부 HRD-Net 직업훈련이력 확인원 및 교육과정별 수료증 각 1부 (해당자)
자격사항	• 자격증/등록증 사본 각 1부(해당자)

#### 6 전형절차 및 일정

- o 1차 서류전형
  - 자격요건, 응시원서 준비성, 업무적합성, 근무경력 등을 심사하고 모집 분야별 인원의 2배수 이상을 선발하여 면접실시
  - 심사기준 및 항목별 배점

심사기준 및 항목별 배점					
내용	배점				
자격요건	여/부				
경험 또는 경력사항	30				
자기소개서	60				
우대사항*	10				
가산점**	만점의 3% ~ 10%				

\* 우대사항 : 연구과제 기획 및 수행 경험자

\*\* 가산점 : 가산점 적용대상자 및 비율표(별첨) 참조

- o 2차 면접전형 (1차 서류전형 합격자에 한함)
  - 자기소개, 업무능력, 기본 역량, 발전 가능성, 관찰평가 등을 심사
  - 면접심사결과 최고득점자를 최종 합격자로 선발 ※ 응시포기, 합격취소 등을 대비해 예비후보자 선정 가능
  - 심사기준 및 항목별 배점

심사기준 및 항목별 배점				
내용	배점			
인성 및 자질	20			
자기소개	30			
업무지식과 그 응용능력	30			
성실성 및 창의성	20			
가산점*	만점의 3% ~ 10%			

\* 가산점 : 가산점 적용대상자 및 비율표(별첨) 참조

#### 다. 채용일정

구 분	시 행 일 정	비고
채용공고 및 원서접수	2025. 1. 2. ~ 1. 13.	·홈페이지 외
서류전형 심사	2025. 1. 14.	· 2층 대회의실
서류전형 합격자 발표	2025. 1. 15.	· 홈페이지/개별통보
면접전형 심사	2025. 1. 17.	· 2층 대회의실
최종 합격자 발표	2025. 1. 20.	· 홈페이지/개별통보
직원임용	2025. 1월 중	

※ 전형절차 및 일정은 연구원의 사정에 따라 변경될 수 있음

#### 기 기 기 사 항

- o 원서접수 마감 이전까지는 입사지원서 등 제출서류의 기재 내용을 수정 보완 접수를 할 수 있으나 마감시간 이후에는 수정하거나 추가할 수 없 습니다.
- o 잘못된 입사지원서(서명누락, 오기재, 허위제출 등을 포함) 및 증빙자료 미제출로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 부정한 방법에 의하여 전형을 받거나 제출서류 중 허위사실이 있는 자, 임용결격사유 해당자, 연락 불능 등 정당한 사유 없이 채용결정 통보 후 10일 이내 임용에 응하지 아니한 자의 경우 응시 무효 및 합격 임용을 취소할 수 있습니다.
- 클라인드 채용방식에 따라, 입사지원서 작성 시 자기소개서에 직간접적으로 본인의 출신, 학교명, 가족관계, 지인 등의 개인 인적사항이 입력될경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다. 편견을 발생시킬수 있는 개인정보는 일체 심사위원에게 제공되지 않습니다.

- 오 우선협의 대상자 중 실격자 또는 입사 포기자 발생 시 차점자를 최종합 격자로 선정할 수 있으며 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- o 서류 반환 등 제출된 서류에 관한 사항은 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 근거하여 청구기간 내에 요청한 지원자에 한해 서류일체를 반환합니다. 다만, 이메일으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- ㅇ 기타 상세한 내용은 경영기획실(☎054-339-0012)로 문의하시기 바랍니다.

# 직무기술서

	구분	인원	근무지		내	8
채용개요	기간직 연구직	1명	영천	·국가연구과제 수행 ·사업성과 관리/활용 업무		
자격요건		· 학사학위(졸업예정포함) 취득자 이상 · 기타 위와 동등한 자격 또는 능력이 있다고 원장이 인정하는 자				
NGC	대분류	중분류 :		소분류	세분류	직무명
NCS 분류체계	01.사업관리	01.사업	꾸리	1.프로젝 트관리	02.프로젝트 관리	디지털혁신 플랫폼 지원사업운영
기초능력	<ul> <li>의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직 이해능력, 직업윤리</li> <li>사업운영지침, 연구원의 규정에 의거한 업무처리능력</li> <li>사업기획 및 보고서 등 문서작업 경험이 풍부한 자, 관련 문서 프로그램 활용능력</li> <li>내외부 이해관계자와의 소통 및 조정능력</li> </ul>					
수행태도	<ul> <li>전공분야에 대한 전문지식과 새로운 기술에 대한 호기심과 탐구</li> <li>직원 간의 소통과 적극적 화합 노력</li> <li>직원들과의 원활한 의사소통과 공감대 형성 노력</li> <li>건전한 소양과 가치관으로 기관과 지역에 기여하고자 하는 태도</li> <li>투명하고 공정한 업무수행 및 청렴성</li> <li>설정된 목표를 달성하고자 하는 책임감과 도전적인 태도</li> <li>지속적인 자기관리와 적극적인 자세</li> </ul>					
필요지식	<ul> <li>지방자치단체 및 정부 연구지원사업에 관한 정책지식</li> <li>연구과제사업 기획, 관리, 활용 등에 관한 방법</li> <li>국내·외 산업 및 기술 동향에 대한 지식</li> </ul>					
필요기술	<ul><li>사업계획서 및 보고서 작성 등 기본역량</li><li>유관기관/기업과의 협업 및 상호교류기술</li><li>자동차부품 설계 해석 및 분석기술</li></ul>					

#### [별첨]

## 가산점 적용대상자 및 비율표

가산점 적용대상자	가산비율	제출증빙서류	비고
취업지원대상자	전형별 만점의	취업지원대상자 증명서	
TI 답시 전네 6시	10% 또는 5%	지리시전네이시 이어시	둘이상의 항목에
의사상자 등	전형별 만점의	의사상자 증서 또는	해당할 경우,
(의사자 유족, 의상자	5% 또는 3%	보건복지부장관이	본인에게 유리한
본인 및 가족)	5% 포근 5%	발행한 확인서	것 하나만을
장애인	전형별 만점의	장애인 등록증 또는	가산함
0 에 년	5%	복지카드 사본	

#### 1. 취업지원대상자 및 의사상자 등

- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」제33조, 「5·18민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」제 19조에 의한 취업지원대상자, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」제7조의9에 의한 고엽제후유의증환자와 그 가족 및 「국가공무원법」제36조의 2에 의한 의사자 유족, 의상자 본인 및 가족은 전형별 득점에 위 표에서 정한 가산비율에 해당하는 점수를 가산
- o 과목별 만점의 40% 이상 득점한 자에 한하여, 과목별 득점에 과목별 만점의 일정 비율(10%/5%/3%)에 해당하는 점수를 가산

#### 2. 장애인

- 「장애인복지법 시행령」제2조에 따른 장애인 또는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자
- o 과목별 만점의 40% 이상 득점한 자에한하여, 과목별 득점에 과목별 만점의 5%에 해당하는 점수를 가산